



Business & Operations Advisor Bruxelles

Description de fonction

Es-tu à l'aise dans l'analyse, l'optimisation des processus et le stakeholder management ?

En tant que **Business & Operations Advisor**, tu accompagnes les organisations dans l'optimisation de leur fonctionnement, l'amélioration de leur rentabilité et la mise en place de solutions innovantes. Cette fonction est faite pour toi si tu aimes avoir un impact concret sur les processus et les projets d'amélioration au sein d'environnements complexes.

Pour une organisation professionnelle active dans un environnement technique et orienté projets, nous recherchons un(e) Business & Operations Advisor capable de transformer des défis opérationnels en actions d'amélioration concrètes et mesurables.

Analyse & optimisation des processus

- Analyser les processus opérationnels et identifier les opportunités d'amélioration
- Cartographier les besoins et les défis au sein des organisations
- Participer à la mise en place de méthodes de travail plus efficaces et des initiatives d'amélioration durables
- Évaluer la faisabilité, l'impact et la valeur ajoutée des propositions d'optimisation
- Accompagner les organisations dans l'implémentation de nouveaux processus et outils

Coordination de projets & collaboration

- Soutenir des groupes de travail et des projets multidisciplinaires
- Participer à l'élaboration et au suivi des plans d'action
- Veiller à l'avancement, à la qualité et à l'applicabilité pratique des projets
- Faciliter la collaboration entre les parties prenantes internes et externes
- Stimuler le partage des connaissances et l'amélioration continue

Conseil & accompagnement

- Accompagner des professionnels sur des questions organisationnelles et opérationnelles
- Partager son expertise en matière de planification, d'efficacité et d'outils digitaux
- Soutenir les processus de changement et les initiatives d'optimisation

Innovation & développement

- Suivre les évolutions du marché, les tendances et les nouvelles technologies
- Participer à la réflexion autour de solutions innovantes et efficaces
- Contribuer à des projets de digitalisation et d'innovation
- Soutenir des initiatives liées à la collaboration, l'automatisation et l'amélioration des processus

Profil

- **Master en Ingénieur de gestion / Business Engineering, Sciences commerciales, Sciences économiques appliquées, Gestion d'entreprise, Management, Construction, Architecture, ...**
- Minimum 3 ans d'expérience en conseil business et opérationnel
- Bonne maîtrise du néerlandais et du français ; l'anglais constitue un atout
- Pragmatique, orienté résultats et hands-on
- Excellentes compétences en stakeholder management et capacité à créer de l'adhésion

- Connaissance du **lean management, de la gestion de projets, de la tarification et des outils digitaux**
- Une expérience dans un environnement orienté projets ou sectoriel constitue un atout

Offre

- Package salarial évolutif et compétitif comprenant chèques-repas, assurance groupe et hospitalisation
- Possibilité de voiture de société
- Opportunités d'évolution et de formation
- Bon équilibre vie privée / vie professionnelle
- 20 jours de congé + 12 jours ADV
- Possibilité de télétravail

#Indeed123

Contact

- Algemeen Bridger Jobs, jobs@bridgerprojects.be
- Mobile: